

سياسة قبول وتسجيل طلاب التعليم المسائي
مدرسة قطر التقنية الثانوية للبنين
العام الدراسي 2018/2017

المحتوى

رقم الصفحة

الفصل الأول- قبول الطلاب بالتعليم المسائي

- مادة (1) : فئات القبول. 2
- مادة (2) : سن القبول. 2
- مادة (3) : شروط قبول وتسجيل الطلاب في التعليم المسائي. 3

الفصل الثاني – تسجيل الطلاب

- مادة (4) : مواعيد التسجيل في التعليم المسائي. 4
- مادة (5) : مستندات ووثائق التسجيل. 4
- مادة (6) : إجراءات قبول وتسجيل الطلاب في التعليم المسائي. 5

الفصل الثالث - شطب الطلاب

- مادة (7) : قواعد شطب الطلاب. 6

الفصل الخامس – أحكام عامة

- مادة (8) : أحكام عامة. 6

الفصل الأول – قبول الطلاب بالتعليم المسائي

مادة (1)

فئات القبول

يقتصر قبول الطلاب المستجدين في التعليم المسائي على الفئات الواردة أدناه :

1. القطريين.
2. أبناء القطريات.
3. أبناء مواطني دول مجلس التعاون الخليجي .

مادة (2)

سن القبول

يكون سن القبول في التعليم المسائي بمدرسة قطر التقنية كما يلي :

السن			الحد الأدنى	الصف
سنة	شهر	يوم		
35			18 سنة	العاشر
35	-	-	18 سنة	الحادي عشر
35	-	-	18 سنة	الثاني عشر

- يتم حساب عمر الطالب على أساس التقويم الميلادي في 30 سبتمبر من عام القبول.

مادة (3)

شروط قبول وتسجيل الطلاب في التعليم المسائي

قبول الطلاب المستجدين:

1. يقتصر قبول الطلاب المستجدين في مدرسة قطر التقنية على الفئات الواردة في المادة (1).
2. يتم قبول وتسجيل هؤلاء الطلاب في حدود السن المقرر في المادة (2).
3. عدم التقيد بالنطاق الجغرافي لقبول تسجيل الطلاب.
4. اجتياز الطالب المقابلة الشخصية واختبار اللغة الإنجليزية واللغة العربية لتحديد المستوى.
5. اجتياز فحص اللياقة الطبية المطلوبة.

الفصل الثاني – تسجيل الطلاب

مادة (4)

مواعيد التسجيل في التعليم المسائي

يفتح باب التسجيل للطلاب المستجدين بتاريخ 2017/9/10 الى 2017/10/5

تعطي المدرسة الفرصة الكافية لعمل الفحوصات الطبية ، والمقابلات للطلبة ثم التسجيل بعد الانتهاء من الإجراءات السابقة لتحقيق متطلبات شروط الأمن والسلامة في المدرسة.

مادة (5)

مستندات ووثائق التسجيل

يشترط لقبول الطلاب بالتعليم المسائي تقديم المستندات الثبوتية التالية :

1. الشهادة العلمية التي حصل عليها الطالب.
2. صورة البطاقة الشخصية او جواز السفر للطالب (ساري المفعول) ، مع إحضار الأصل عند التقديم.
3. صورة من شهادة الميلاد للطالب ، مع إحضار الأصل عند التقديم.
4. صورة البطاقة الصحية للطالب.
5. خطاب من جهة عمل الطالب.
6. إقامة سارية المفعول (لأبناء القطريات).
7. عدد (4) صورة شخصية حديثة.
8. الفحص الطبي الخاص بالطالب ليتم قبوله في المدرسة.

مادة (6)

إجراءات قبول وتسجيل الطلاب بالتعليم المسائي

1. التسجيل لأبناء القطريين وأبناء القطريين وابناء دول مجلس التعاون الخليجي.
2. على المدرسة مراجعة خطط تدفق الطلاب وتحديد أعداد الشواغر قبل إجراء عملية التسجيل.
3. لا يجوز تسجيل أي طالب أكثر من الطاقة الاستيعابية .
4. مراحل القبول والتسجيل للطلاب المستجدين في التعليم المسائي:

• المرحلة الأولى :

1. تقوم وزارة التعليم بإعلان موعد التسجيل في التعليم المسائي مدرسة قطر التقنية وفتح باب طلبات الترشيح للتسجيل لكافة الجهات الحكومية.
2. يتم استلام واستقبال الترشيحات في مقر مدرسة قطر التقنية.
3. إجراء اختبار قبول للطلبة المستجدين في التعليم المسائي يقيس مدى التحصيل العلمي للطلبة في المواد الدراسية الأساسية (اللغة العربية ، اللغة الإنجليزية)، حيث أن المستوى المتدني في مادة اللغة الانجليزية يشكل عائقا في تلقي وتطبيق مهارات برنامج (التيف) التقني حيث أن جميع مهارات (التيف والميكروسوفت) تدرس باللغة الإنجليزية
4. عمل مقابلة شخصية للطلبة المرشحين للتسجيل بمدرسة قطر التقنية ، للتأكد من خلو الطالب من الإعاقات التي تتعارض مع ضمان سلامة الطلبة داخل الورش التقنية.

• المرحلة الثانية :

1. عمل فحص طبي للطلبة المرشحين في المراكز الصحية الرسمية لمتابعة الحالات كحالات السكر والضغط وأمراض الربو والقلب وغيرها. وتوقيع الطالب على إخطار يتحمله المسؤولية الكاملة إذا ثبت وجود أمراض لديه تحول دون تأديته العمل في الورش وتتعارض مع شروط الأمن والسلامة أو صعوبات تعلم وذلك بالموافقة على شطبه من البرنامج .
2. فتح ملف في المدرسة لكل طالب تم قبوله يحتوي على جميع الأوراق الثبوتية .
5. الاجراءات التنظيمية لعملية القبول وتسجيل الطلاب بالتعليم المسائي:
 - تجهيز وإعداد الملفات للتسجيل .
 - تسليم نسخة من سياسة التقويم السلوكي للطلاب عند عملية التسجيل .
 - تشكيل لجنة لعملية التسجيل وإصدار تعميم من قبل الإدارة بذلك .
 - إعداد وتهيئة مكان عملية التسجيل .
 - إعداد اللوحات الإرشادية التي توضح فترة التسجيل والوثائق المطلوبة من الطالب.

الفصل الثالث – شطب الطلاب

مادة (7)

قواعد شطب الطلاب

يشطب الطالب من التعليم المسائي في الحالات التالية:

1. تكرار مخالفاته السلوكية حسب سياسة الضبط السلوكي المعتمدة.
2. تعمد مخالفة قواعد الأمن والسلامة.
3. تكرار الرسوب لسنتين متواليتين بنفس الصف.
4. تدني نسبة حضوره لأقل من 80%.

الفصل الخامس – أحكام عامة

مادة (8)

1. يتم حساب عمر الطالب على أساس التقويم الميلادي في 30 سبتمبر من عام القبول.
2. يعول في حساب العمر على شهادة الميلاد الأصلية ، وفي حالة تعذر الحصول على شهادة الميلاد يسترشد بجواز السفر ساري المفعول ، وفي حالة عدم ذكر اليوم والشهر من تاريخ الميلاد بجواز السفر يحسب تاريخ الميلاد التقديري من 1 يوليو من سنة الولادة المثبتة بجواز السفر طبقا للتقويم الميلادي.
3. يشترط للتسجيل حصول الطالب على رقم شخصي من وزارة الداخلية بدولة قطر.