



نظام استثناء أبناء العاملين بالقطاع الخاص وغير العاملين للقبول بالمدارس الحكومية



المحتوى

3..... تسجيل ودخول المستخدمين

9..... تقديم الطلب

16..... التنبيهات

تسجيل ودخول المستخدمين

1. الدخول إلى الموقع الإلكتروني عن طريق الرابط <https://rfe.edu.gov.qa>



الدخول للموظفين

وزارة التعليم والتعليم العالي
Ministry of Education and Higher Education

فيديو توضيحي لكيفية استخدام النظام

الدخول الشخصي

رقم شخصي الهوية

كلمة المرور

نسيت كلمة المرور؟

الدخول

أو يمكنك
إذا لم يكن لديك حسابك

استثناء أبناء العاملين بالقطاع الخاص وغير العاملين للقبول بالمدارس الحكومية (2019 - 2020)

برجاء الضغط على الرابط ادناه (دخول - تسجيل المستخدمين) وذلك لتتمكن من تقديم طلبات الاستثناء

دليل المستخدم للنظام

دخول / تسجيل المستخدمين

وزارة التعليم والتعليم العالي



2. الضغط على "دخول" / تسجيل المستخدمين".

وزارة التعليم والتعليم العالي
Ministry of Education and Higher Education

الدخول الى حسابك الشخصي

الرقم الشخصي القطري

كلمة المرور

نسيت كلمة المرور؟

الدخول

أو يمكنك

إذا لم يكن لديك حساب؟

انشاء حساب جديد

وزارة التعليم والتعليم العالي



3. لإنشاء حساب جديد، يرجى الضغط على "إنشاء حساب جديد".

وزارة التعليم والتعليم العالي
Ministry of Education and Higher Education



إنشاء حساب جديد

برجاء اختيار الجنسية

أو يمكنك

إذا كان لديك حساب مسجل لدينا برجاء الدخول



وزارة التعليم والتعليم العالي

4. في حالة الجنسيات المحددة والمسموح لها بالتسجيل أو في حالة عدم وجود رقم شخصي قطري، يرجى اختيار الجنسية ومن ثم ملء البيانات كما هو موضح بالشاشة التالية، وتجب الموافقة على الشروط والأحكام ومن ثم الضغط على "إنشاء الحساب".



وزارة التعليم والتعليم العالي

Ministry of Education and Higher Education

إنشاء حساب جديد

الجمهورية العربية السورية

الرقم الشخصي القطري رقم جواز السفر

رقم جواز السفر

الاسم كاملاً بالاحرف العربية

الاسم كاملاً بالاحرف الانكليزية

النوع
ذكر انثى

تاريخ الميلاد
mm/dd/yyyy

البريد الالكتروني

رقم الجوال

كلمة المرور

تأكيد كلمة المرور

الموافقة على الشروط والاحكام

أتعهد بصحة البيانات المدخلة بالطلب المقدم على النظام وتحمل مسؤولية صحة جميع البيانات المدخلة، وفي حال ثبوت عدم صحتها يعتبر الطلب لاغياً وأتحمّل المساءلة القانونية أمام الجهات المختصة.

[انشئ حساب](#)

أو يمكنك


إذا كان لديك حساب مسجل لدينا برجاء الدخول

وزارة التعليم والتعليم العالي



5. في حالة الجنسيات الأخرى يرجى اختيار "أخرى" ومن ثم ملء البيانات المطلوبة والموافقة على الشروط والأحكام ثم الضغط على "إنشاء حساب".

وزارة التعليم والتعليم العالي
Ministry of Education and Higher Education



إنشاء حساب جديد

أخرى

الرقم الشخصي القطري

البريد الإلكتروني

رقم الجوال

كلمة المرور

تأكيد كلمة المرور

الموافقة على الشروط والأحكام

أتعهد بصحة البيانات المدخلة بالطلب المقدم على النظام وتحمل مسؤولية صحة جميع البيانات المدخلة، وفي حال ثبوت عدم صحتها يعتبر الطلب لاغياً وأتحمل المساءلة القانونية أمام الجهات المختصة.

إنشاء حساب

أو يمكنك

إذا كان لديك حساب مسجل لدينا برجاء الدخول



وزارة التعليم والتعليم العالي

6. سيقوم المستخدم باستقبال "كود" لتفعيل الحساب من خلال رسالة نصية على رقم الهاتف الذي تم إدخاله في عملية التسجيل، وبعد إدخال "الكود" والضغط على "تفعيل الحساب" يصبح الحساب جاهزاً للدخول وتقديم الطلب.

تقديم الطلب

1. بعد الدخول على النظام سيقوم النظام بتحويل المستخدم إلى شاشة "اختيار الأبناء"، والتي يتم فيها عرض جميع الأبناء المسجلين على ولي الأمر صاحب الحساب في النظام الوطني لمعلومات الطلبة "NSIS"، كما يتيح النظام من خلال نفس الشاشة إمكانية إضافة ابن جديد في حالة وجود ابن أو ابنة غير مدرجين بالنظام الوطني لمعلومات الطلبة "NSIS".

تقديم الطلبات

يرجاء اختيار واحد من ابنائك المدرجين بالدونة

اسم المستخدم
محمد بن محمد بن محمد

الرقم الشخصي القطري
9999999999999999

اضافة ابن جديد

02

01

03

وزارة التعليم والتعليم العالي



2. في حالة إضافة ابن جديد يقوم المستخدم بالضغط على "إضافة ابن جديد" ومن ثم ملء البيانات المطلوبة والضغط على "حفظ" كما في الشاشة التالية:

إضافة ابن جديد

الجمهورية العربية السورية

الرقم الشخصي القطري

رقم جواز السفر

الاسم كاملاً بالاحرف العربية

الاسم كاملاً بالاحرف الانكليزية

تاريخ الميلاد

الصف القادم

الصف الثاني

أخر شهادة دراسية

No file chosen Choose File

إلغاء

حفظ

اسم المستخدم
سمير سيد هاشم عوض

الرقم الشخصي القطري
27881810116



وزارة التعليم والتعليم العالي

3. يقوم المستخدم باختيار الابن/ الابنة المطلوب تقديم استثناء له، ويقوم النظام بعرض بيانات الابن/ الابنة، ومن ثم يقوم المستخدم بالضغط على "تقديم الطلب"


تقديم الطلبات


يرجاء اختيار واحد من ابنائك المدرجين بالدولة


اسم المستخدم
محمد بن محمد بن محمد

الرقم الشخصي القطري
12345678901234567890

اضافة ابن جديد

 اسم المستخدم: محمد بن محمد بن محمد
02

 اسم المستخدم: محمد بن محمد بن محمد
01

 اسم المستخدم: محمد بن محمد بن محمد
03

الرقم الشخصي القطري:

الاسم كاملاً بالاحرف العربية:

الاسم كاملاً بالاحرف الانكليزية:

النوع:

تاريخ الميلاد:

الصف الدراسي الحالي:

اسم المدرسة:

المنهج الدراسي:

تقديم الطلب



وزارة التعليم والتعليم العالي

4. يقوم المستخدم في الخطوة التالية باستكمال بيانات الطلب مع مراعاة إرفاق جميع المستندات المطلوبة وملء جميع الحقول المطلوبة ومن ثم الضغط على "تقديم الطلب".

الخطوة الاولى: بيانات الطالب المراد استثنائه

يرجاء العلم بانة يمكنك تغيير ابياتك بالرجوع للصفحة السابقة او الضغط هنا

01

يرجاء العلم بان البيانات المدججة بالاسفل هي فقط للعرض وفي حالة اي بيانات غير صحيحة يرجى مراجعتها مع المدرسة الخاصة بابتك

الرقم الشخصي القطري	الاسم كاملاً بالاحرف العربية
<input type="text" value="123456789"/>	<input type="text" value="123456789"/>
الاسم كاملاً بالاحرف الانكليزية	النوع
<input type="text" value="123456789"/>	<input type="text" value="123456789"/>
تاريخ الميلاد	الجنسية
<input type="text" value="123456789"/>	<input type="text" value="123456789"/>
اسم المدرسة	الصف الدراسي الحالي
<input type="text" value="123456789"/>	<input type="text" value="123456789"/>
المنهج الدراسي:	
<input type="text" value="123456789"/>	

الخطوة الثانية : استكمال بيانات الطلب

02

الاسم كاملاً بالاحرف الانكليزية

الاسم كاملاً بالاحرف العربية

البريد الالكتروني

الرقم الشخصي القطري

رقم الجوال

رقم كهزماء

رقم المبنى

رقم الشارع

رقم المنطقة

يدفع إيجار

إجمالي الراتب

لا

نعم

برجاء العلم بأن كل المستندات المرفقة يجب ان تكون حديثة:

- حجم المستند لا يزيد عن 2 ميجابايت
- النظام يقبل الملفات بصيغة صورة او pdf
- النظام غير مسئول عن التحميل الخاطى للبيانات

صورة البطاقة الشخصية من الجانبين

No file chosen



كتاب حديث من جهة العمل (أصل) لولي الامر موضحاً به الوظيفة وإجمالي الراتب

No file chosen



كشف الحساب البنكي بأخر ثلاث شهور

No file chosen



الخطوة الثالثة : بيانات ولي الامر 03

حالة الام

اختر

تقديم الطلب

5. يقوم النظام بعرض الطلب المقدم، ويمكن للمستخدم عرض الطلب المقدم ورؤية جميع البيانات التي تم تقديمها عن طريق الضغط على "الرقم المرجعي" للطلب.

الطلبات

حالة الطلب	تاريخ التقديم	اسم الطالب	الرقم المرجعي
جديد	2023/07/14	الطالب الفعلي	RFE_44061275


اسم المستخدم
عبدالله بن خالد

الرقم الشخصي القطري
1234567890

مراجعة الطلبات

بيانات ولي الامر - الاب بيانات ولي الامر - الام بيانات الطالب المراد استثنائه بيانات الابناء

الاسم كاملاً بالاحرف العربية

الاسم كاملاً بالاحرف الانكليزية

الرقم الشخصي القطري

البريد الالكتروني

رقم الجوال

رقم الشارع

رقم المنطقة

رقم كبرياء

رقم المبنى

إجمالي الراتب

قيمة الاجاز

يدفع إيجار

0.0

الملفات المرفقة

الملفات المرفقة

البطاقة الشخصية القطرية

كتاب حديث من جهة العمل

شهادة الراتب البنكية

تولده



وزارة التعليم والتعليم العالي

التنبيهات

في حالة وجود طلب تعديل لأي من البيانات من قبل موظفي الوزارة، سيقوم النظام بإرسال رسالة نصية وإيميل إلى مقدم الطلب للدخول على النظام لتعديل الطلب.

ويستطيع المستخدم الاطلاع على نص الرسالة المرسله إليه بما هو مطلوب تعديله من خلال الضغط على "التنبيهات" من القائمة الموجودة على يمين الشاشة؛ كما هو موضح في الشاشة التالية:

التنبيهات

الرسالة	المرسل	تاريخ الإرسال
يرجى التعديل	System	20/3/2019

اسم المستخدم
محمد بن أحمد محمد

الرقم الشخصي القطري
محمد بن أحمد محمد

طلباتي

التنبيهات

حقوق الملكية © - وزارة التعليم والتعليم العالي قطر 2018

1. لتعديل الطلب يقوم المستخدم بالضغط على "طلباتي"، ومن ثم الضغط على "تعديل الطلب".

الطلبات

الرقم المرجعي	اسم الطالب	تاريخ التقديم	حالة الطلب
RFE_1d981208	لجج محمد بن أحمد محمد بن أحمد	11/3/2019	لجنة التحقق تطلب التعديل

اسم المستخدم
محمد بن أحمد محمد

الرقم الشخصي القطري
محمد بن أحمد محمد

طلباتي

التنبيهات

تعديل الطلب

